

Assemblée Générale EAU DE COCO

1. Rejoindre la conférence

• Sur ordinateur

Pour rejoindre la conférence, cliquez sur le lien envoyé par l'organisateur :

https://meet.jit.si/AG_EAUDECOCO

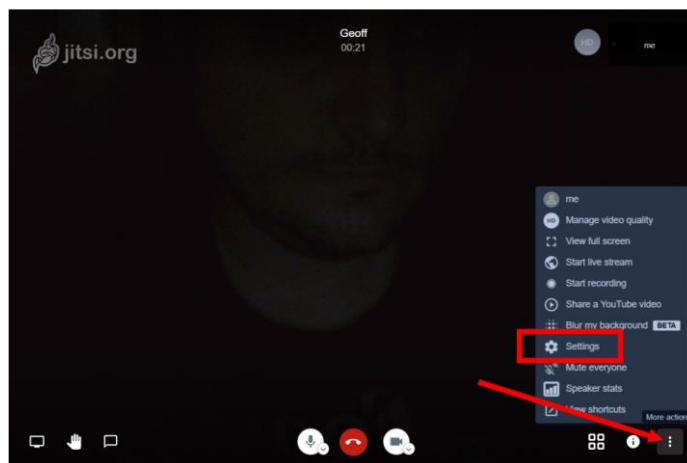
Cela ouvrira une page internet dans votre navigateur (**il est préférable d'utiliser Google Chrome ou Firefox**) et vous rejoindrez automatiquement la conférence.

• Sur tablette

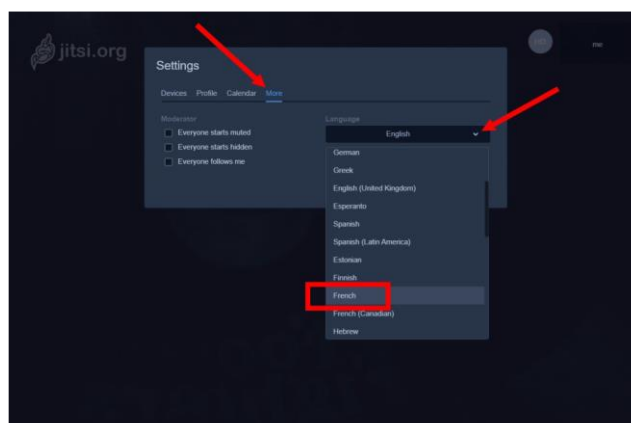
Vous avez le choix entre les deux options proposées pour l'ordinateur ou le smartphone.

2. Changer la langue de Jitsi Meet

Il est possible que Jitsi soit alors en anglais. Si vous souhaitez le mettre en français : depuis la fenêtre de votre réunion, cliquez sur le bouton **More actions** figuré par trois petits points en bas à droite et rendez-vous dans le menu **Settings**.



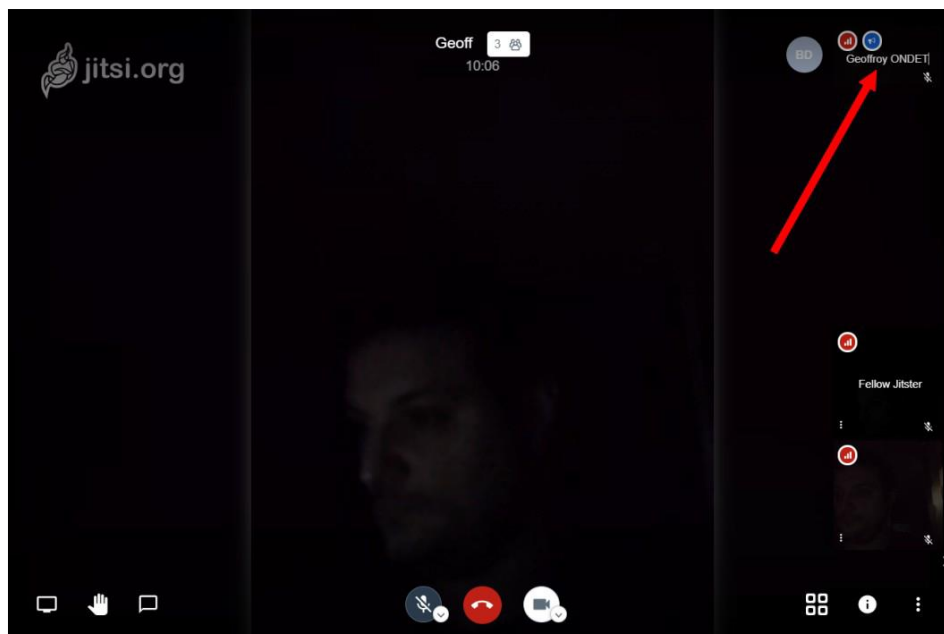
Placez-vous ensuite sur l'onglet **More**, puis dans le menu déroulant **Language** choisissez **French** et validez en cliquant sur **OK**. Tous les menus du service devraient désormais apparaître en français.



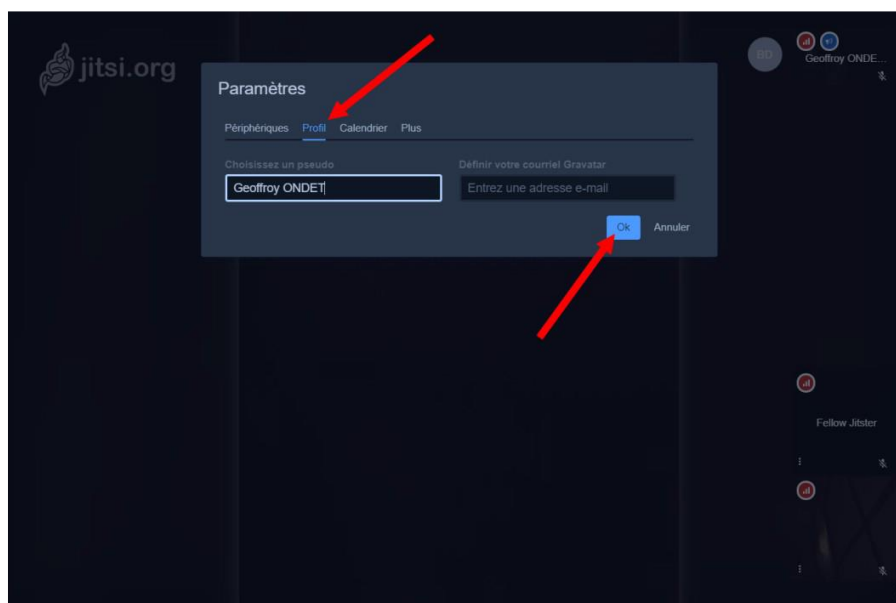
3. S'identifier pour faciliter les échanges

Afin de faciliter les échanges, merci de vous **identifier** également dans les premiers temps de la conférence. Pour ce faire, deux possibilités :

- Survolez la miniature de votre caméra en haut à droite de la fenêtre, activez le curseur en cliquant sur « **me** » et renseignez votre nom



- Vous pourrez également modifier ce paramètre en cliquant sur le bouton **Plus d'actions**, puis dans **Paramètres** (même démarche que pour mettre en français), en accédant à l'onglet **Profil**.



4. Participer à la conférence

Une fois que vous avez rejoint la salle de conférence virtuelle, plusieurs fonctionnalités peuvent vous être utiles.



- **Lever la main** : cette fonction permet de se signaler à l'animateur de la conférence, notamment si vous voulez prendre la parole. Exceptionnellement elle nous servira également de vote.
- **Chat / messagerie** : cette fonctionnalité vous permet de rédiger et d'envoyer un message à tous les participants, une boîte de dialogue s'ouvrira et vous pourrez la retrouver à chaque instant via cette icône.
- **Allumer ou éteindre son micro**
- **Quitter la conférence**
- **Allumer ou éteindre sa caméra**
- **Mode d'affichage** : permet de passer en mode mosaïque, où tous les participants seront visibles à même niveau ou de revenir en mode plein écran, où un participant est majoritairement visible, les autres apparaissent en plus petit sur le côté.

Règles pour le bon déroulé de la conférence et la prise de parole :

- Garder son micro éteint pendant la conférence, ne le rallumer que lorsque vous prenez la parole (pour éviter les bruits de fonds) ;
- Utilisez la fonctionnalité « lever la main » pour demander la parole ... ou voter;
- Vous pouvez également allumer votre caméra si vous en avez lorsque vous prenez la parole ;
- N'hésitez pas à utiliser le chat / messagerie pour poser vos questions, notamment pour les problèmes techniques ou les questions courtes / demandes de précision.